



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

| Ufficio / Amt | N. Nr. | Data Datum |
|--|--------|------------|
| 4.4.0. - Ufficio Scuola E Del Tempo Libero 4.4.0. - Amt für Schule und Freizeit | 8004 | 16/12/2019 |

OGGETTO/BETREFF:

PROCEDURA NEGOZIATA "ATTIVITÀ DI CONTROLLO E ASSISTENZA A GARANZIA DELLA SICUREZZA E QUALITÀ DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI BOLZANO PER IL PERIODO GENNAIO 2020 - APRILE 2022".

CODICE C.I.G.: 7755856ED4

AGGIUDICAZIONE APPALTO - € 77.054,00 (I.V.A. ESCLUSA)

VERHANDLUNGSVERFAHREN ZUR VERGABE DER „KONTROLLTÄTIGKEIT ZUR ÜBERPRÜFUNG DER SICHERHEIT UND QUALITÄT DER SCHULVERPFLEGE DER GEMEINDE BOZEN FÜR DEN ZEITRAUM JANUAR 2020 - APRIL 2022".

CIG-CODE: 7755856ED4

ZUSCHLAGSERTEILUNG - € 77.054,00 (OHNE MWST)

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28.08.2018 con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 17.12.2018 con la quale è stato aggiornato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 20.12.2018 immediatamente esecutiva di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 11.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2019 - 2021;

Visto l'articolo 126 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige" che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali;

Visti gli artt. 99, 100 e 101 del vigente Statuto Comunale, che determina l'ordinamento e l'organizzazione degli uffici, demandando al regolamento organico e di organizzazione l'istituzione delle strutture organizzative comunali e l'attribuzione dei compiti più specifici alla dirigenza Comunale;

Visto l'art. 105 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione consigliere n. 35 dell'11.06.2009, che disciplina il ruolo dei dirigenti;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 410/2015 con la quale, in esecuzione del succitato articolo del Codice degli Enti Locali, viene operata una dettagliata individuazione degli atti delegati e devoluti ai dirigenti quali

Es wurde Einsicht genommen in den Gemeinderatsbeschluss Nr. 37 vom 28.08.2018, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2019 - 2021 genehmigt worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den Gemeinderatsbeschluss Nr. 92 vom 17.12.2018, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2019 - 2021 aktualisiert worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 93 vom 20.12.2018, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2019-2021 genehmigt hat.

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 41 vom 11.02.2019, mit welchem der Haushaltvollzugsplan (HVP) für den Zeitraum 2019 - 2021 genehmigt worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den Art. 126 des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“, welcher die Aufgaben der leitenden Beamten festlegt.

Es wurde in die Artikel 99, 100, 101 der geltenden Satzung der Stadtgemeinde Bozen Einsicht genommen, welche die Struktur und die Organisation der Gemeindeämter regelt, und dabei der Organisationsordnung die Aufgabe erteilt, die einzelnen Gemeindestrukturen zu errichten und den leitenden Angestellten im Detail die Aufgaben zuzuteilen.

Es wurde Einsicht genommen in die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 35 vom 11.06.2009 genehmigte Satzung der Stadtgemeinde Bozen, welche in Art. 105 die Aufgaben der Führungskräfte festlegt.

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 410/2015, in welchem mit Bezug auf den obgenannten Artikel im Kodex der örtlichen Körperschaften die Verfahren festgelegt werden, die in den

atti aventi natura attuativa delle linee di indirizzo deliberate dagli organi elettivi dell'Amministrazione comunale;

Vista la determinazione dirigenziale n. 4761 del 15.05.2017 della Ripartizione 4. con la quale il Direttore della Ripartizione Dott. Carlo Alberto Librera provvede all'assegnazione del PEG alla direttrice dell'Ufficio Scuola e del Tempo Libero dott.ssa Patrizia Caleffi ed esercita il potere di delega ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

Vista la determinazione dirigenziale n. 8679 del 06.09.2018 della Ripartizione 4, con la quale il Direttore della Ripartizione dott. Carlo Alberto Librera provvede alla nomina della Direttrice dott.ssa Patrizia Caleffi, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per gli acquisti di beni e servizi di importo unitario inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria attinenti al proprio centro di costo;

Visto il *"Regolamento organico e di organizzazione del Comune di Bolzano"*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 9 del *"Regolamento di contabilità"* del Comune di Bolzano, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017 e ss.mm.ii., che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione e l'assegnazione dei singoli settori ai relativi Dirigenti;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2100 del 22 febbraio 2018 dell'Ufficio Appalti e contratti, con la quale sono stati approvati gli schemi tipo dei disciplinari di gara rispettivamente delle lettere d'invito per servizi e forniture.

Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden. Es handelt sich um jene Verfahren, mit welchen die Richtlinien umgesetzt werden, die von den gewählten Organen der Gemeindeverwaltung erlassen worden sind.

Es wurde Einsicht genommen in die Verfügung des leitenden Beamten der Abteilung 4. Dr. Carlo Librera Nr. 4761 vom 15.05.2017, kraft derer der Direktor der Abteilung 4. die HVP-Zuweisung der Direktorin des Amtes für Schule und Freizeit Dr. Frau Patrizia Caleffi vornimmt und die Übertragungsbefugnis gemäß Art. 22 Abs. 4 der Organisationsordnung wahrnimmt.

Es wurde Einsicht genommen in die Verfügung des leitenden Beamten der Abteilung 4. Nr. 8679 vom 06.09.2018, kraft derer der Direktor der Abteilung Dr. Carlo Alberto Librera – die Amtsdirektorin Dr. Patrizia Caleffi zum einzigen Verfahrensverantwortlichen für die Beschaffungen von Gütern und Dienstleistungen mit einem Einheitsbetrag bis zum EU-Schwellenwert betreffend die eigene Kostenstelle ernennt.

Es wurde Einsicht genommen in die *„Personal- und Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen“*, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 98/48221 vom 02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde.

Es wurde Einsicht genommen in den Art. 9 der geltenden *„Gemeindeordnung über das Rechnungswesen“* der Gemeinde Bozen, die mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 94 vom 21.12.2017 i.g.F. genehmigt wurde, welcher den Haushaltsvollzugsplan und die Zuweisung der einzelnen Sektoren an die entsprechenden leitenden Beamten regelt.

Es wurde Einsicht genommen in die Verfügung des Leitenden Beamten Nr. 2100 vom 22. Februar 2018 des Amtes für öffentliche Aufträge und Verträge, mit welcher die Muster-Vorlagen betreffend die Wettbewerbsbedingungen bzw. Einladungsschreiben für Lieferungen und

Dienstleistungen genehmigt wurden.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1026 del 28 gennaio 2019 dell'Ufficio Appalti e contratti, con la quale è stata integrata la determinazione n. 2100 del 22.02.2018 recante "*Approvazione schemi-tipo dei disciplinari di gara rispettando delle lettere d'invito per servizi e forniture*".

Es wurde Einsicht genommen in die Verfügung des Leitenden Beamten Nr. 1026 vom 28. Januar 2019 des Amtes für öffentliche Aufträge und Verträge, mit welcher die Verfügung Nr. 2100 vom 22.02.2018 über die „Genehmigung der Muster-Vorlagen betreffend die Wettbewerbsbedingungen bzw. Einladungsschreiben für Lieferungen und Dienstleistungen“ ergänzt wurde.

Visto il programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2019-2021 del Comune di Bolzano;

Es wurde Einsicht genommen in das Programm der Beschaffungen von Gütern und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitsbetrag gleich oder über 40.000 Euro, das im einheitlichen Strategiedokument 2019-2021 der Stadtgemeinde Bozen enthalten ist; Gesehen:

Visti:

- la L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 e ss.mm.ii. "*Disposizioni sugli appalti pubblici*";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "*Codice dei contratti pubblici*" (di seguito detto anche „Codice“);
- la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17 e ss.mm.ii. "*Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- il vigente "*Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti*" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. Testo Unico Sicurezza sul Lavoro "*Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- il D.M. 7 marzo 2018, n. 49 Regolamento recante "*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*".

- das L.G. vom 17. Dezember 2015, Nr. 16 „*Bestimmungen über die öffentliche Auftragsvergabe*“, i.g.F.,
- das Gv.D. vom 18. April 2016, Nr. 50, "*Gesetzbuch über öffentliche Aufträge*" (in der Folge auch "Kodex" genannt), i.g.F.,
- das L.G. vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 „*Regelung des Verfahrens und des Rechts auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen*" in geltender Fassung,
- die geltende „*Gemeindeverordnung über das Vertragswesen*“, die mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde,
- das Gv.D. vom 9. April 2008, Nr. 81 – Vereinheitlichter Text der Arbeitssicherheit betreffend die "*Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" in geltender Fassung.
- das M.D. vom 7. März 2018, Nr. 49 Verordnung betreffend "*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*".

Vista la determinazione dirigenziale n. 382 del 10.01.2019 con la quale è stata approvata l'indizione della procedura negoziata per l'affidamento dell'attività di controllo e assistenza a garanzia della sicurezza e qualità

Es wurde Einsicht genommen in der Verfügung des leitenden Beamten Nr. 382 vom 10.01.2019, mit welcher die Durchführung des Verhandlungsverfahrens zur Vergabe der Kontrolltätigkeit zur Überprüfung der

| | |
|--|--|
| del servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2018-2019 (aprile-luglio), 2019-2020 e 2020-2021 ed impegnata la spesa presunta di € 91.500,00 (al netto di IVA); | Sicurezza und Qualität der Schulverpflegung für die Schuljahre 2018/19 (April-Juli), 2019/20 und 2020/2021 und die Ausgabe von € 91.500,00 (ohne MwSt.) genehmigt wurde. |
| Visto in particolare che è stato disposto di aggiudicare la gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior prezzo ai sensi dell'art. 33 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii e dell'art. 95 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii in quanto compatibile; | Insbesondere darauf hingewiesen, dass der Zuschlag auf Grund des Kriteriums des wirtschaftlich günstigsten Angebotes erfolgt, bestimmt nach dem besten Preis nach Artikel Art. 33 des LG. Nr. 16/2015 i.g.F. und soweit mit diesem vereinbar, Art. 95 des Gv.D. Nr. 50/2016 i.g.F. |
| La lettera d'invito è stata inviata in data 17.01.2019; | Das Einladungsschreiben wurde am 17.01.2019 versendet; |
| In data 05.02.2019 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte; | Am 05.02.2019 ist der Termin für die Vorlage der Angebote verfallen. |
| Entro il termine prefissato nella lettera di invito sono pervenute le seguenti offerte: | Innerhalb des im Einladungsschreiben festgelegten Termins sind folgende Angebote eingegangen: |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ditta BIOGEST srl di Alessandria 2. ditta MIRMEX srl di Pordenone | |
| In data 05.02.2019 in seduta pubblica è stata aperta la gara. L'Autorità di gara ha sospeso la seduta per eseguire i controlli amministrativi; | Am 05.02.2019 wurde in öffentlicher Sitzung die Ausschreibung geöffnet. Die Wettbewerbsbehörde hat die Sitzung unterbrochen, um die Verwaltungsüberprüfung durchzuführen. |
| In data 11.02.2019 in seduta pubblica è stata aperta la BUSTA VIRTUALE A contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA prodotta dai concorrenti in via telematica tramite il portale www. bandi- alto adige.it ; | Am 11.02.2019 wurde in öffentlicher Sitzung der VIRTUELLE UMSCHLAG A geöffnet, der die über das Portal www.ausschreibungensuedtirol.it elektronisch übermittelten VERWALTUNGSUNTERLAGEN der Bieter enthält. |
| Gli adempimenti procedurali sono descritti nei verbali n. 1 di data 05.02.2019 e n. 2 dell'11.02.2019 della procedura in oggetto ai quali si rinvia <i>per relationem</i> , depositati presso l'Ufficio Scuola e del Tempo Libero del Comune di Bolzano; | Die Verfahrensschritte sind in den Protokollen Nr. 1 vom 05.02.2019 und Nr. 2 vom 11.02.2019 des Verfahrens festgehalten, auf welche Bezug genommen wird und die beim Amt für Schule und Freizeit der Gemeinde Bozen hinterlegt sind. |
| Il giorno 26.02.2019, l'Autorità di gara, dopo aver riscontrato la regolarità della documentazione amministrativa di tutti i concorrenti, ha provveduto all'apertura delle offerte economiche, verificato la congruità dei costi della manodopera, del costo del personale | Am 26.02.2019 hat die Wettbewerbsbehörde die Ordnungsmäßigkeit der Verwaltungsunterlagen aller Bieter festgestellt, die wirtschaftlichen Angebote geöffnet, die Angemessenheit der Kosten der Arbeitskraft, der Personalkosten und der betriebsinternen |

e degli oneri di sicurezza aziendali interni e stilato la graduatoria finale.

Gli adempimenti procedurali sono descritti nel verbale n. 3 del 26.02.2019 della procedura in oggetto al quale si rinvia *per relationem*, depositato presso l'Ufficio Scuola e del Tempo Libero del Comune di Bolzano;

La migliore offerta è risultata essere quella presentata dall'impresa BIOGEST srl di Alessandria (AL) che ha offerto un importo di € 77.054,00 (oneri della sicurezza esclusi);

In data 05.02.2019 l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha comunicato (prot. n. 19050/2019) l'avvio del procedimento sanzionatorio per l'iscrizione nel casellario informatico di annotazione interdittiva, a seguito della mendace dichiarazione resa da BIOGEST srl nel corso di una procedura negoziata esperita dal Comune di Bolzano nel 2018;

Con determinazione n. 3366 del 28.03.2019 si è proceduto a sospendere la procedura negoziata in attesa della definizione del procedimento avviato da ANAC nei confronti della ditta Biogest srl;

In attesa della definizione del procedimento avviato da ANAC, si è ritenuto indispensabile affidare il servizio alla ditta Mirmex srl di Pordenone fino al 20.12.2019, onde garantire la continuità del controllo ai fini della sicurezza alimentare, della salute degli utenti e della qualità del servizio di ristorazione scolastica;

Preso atto che, con nota del 20.09.2019 (prot. n. 177283) l'ANAC ha trasmesso copia della delibera n. 797, assunta dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 4 settembre 2019, con la quale è stata disposta l'archiviazione del suddetto procedimento sanzionatorio;

Ritenuto pertanto di aggiudicare in via definitiva all'impresa BIOGEST srl di Alessandria il servizio di attività di controllo e

Sicherheitskosten überprüft und die endgültige Rangordnung erstellt.

Die Verfahrensschritte sind im Protokoll Nr. 3 vom 26.02.2019 des Verfahrens festgehalten, auf welches Bezug genommen wird und das beim Amt für Schule und Freizeit der Gemeinde Bozen hinterlegt ist.

Als bestes Angebot ist jenes der Firma BIOGEST GmbH aus Alessandria (AL) hervorgegangen mit einem Gesamtpreis von 77.054,00 € (Sicherheitskosten ausgeschlossen).

Am 5.02.2019 hat die Nationale Aufsichtsbehörde für Antikorrption – A.N.AC. (Prot. Nr. 19050/2019) den Beginn des Sanktionsverfahrens für die Eintragung der Untersagung im informatischen Register mitgeteilt, nachdem Biogest GmbH in einem Verhandlungsverfahren der Gemeinde Bozen des Jahres 2018 eine falsche Erklärung abgegeben hat.

Mit Verfügung des leitenden Beamten Nr. 3366 vom 28.03.2019 wurde das Verhandlungsverfahren bis zum Abschluss des von A.N.AC. gegenüber der Firma Biogest GmbH eingeleitete Verfahren ausgesetzt.

Bis zum Abschluss des von ANAC eingeleiteten Verfahrens wird es für unabdingbar erachtet, den Dienst bis zum 20.12.2019 der Firma Mirmex srl aus Pordenone anzuvertrauen, damit die Kontinuität der Kontrolle im Bereich der Lebensmittelsicherheit sowie für die Gesundheit der Nutzer/innen und die Qualität des Schulausspeisungsdienstes gewährleistet wird.

Mit Schreiben vom 20.09.2019 (Prot. Nr. 177283) hat die ANAC-Behörde eine Kopie des von der Aufsichtsbehörde am 4. September 2019 gefassten Beschlusses Nr. 797 übermittelt; damit wurde die Archivierung des genannten Sanktionsverfahrens verfügt.

Demzufolge wird es für zweckmäßig erachtet, der Firma BIOGEST GmbH aus Alessandria mit der Dienstleistung von Kontrolltätigkeit zur

assistenza a garanzia della sicurezza e qualità del servizio di ristorazione scolastica del comune di Bolzano per il periodo gennaio 2020 – aprile 2022, alle condizioni e prezzi di cui all’offerta presentata nell’ambito della citata procedura negoziata in quanto l’offerta appare congrua;

Überprüfung der Sicherheit und Qualität der Schulverpflegung der Gemeinde Bozen für den Zeitraum Januar 2020 – April 2022, zu den Bedingungen und Preisen entsprechend dem im Zuge des genannten Verhandlungsverfahrens eingereichten Angebots zu beauftragen, weil das Angebot für angemessen befunden worden ist.

L’importo complessivo dell’offerta ammonta a € 77.054,00 (I.V.A. esclusa) e risulta così composto:

Der Gesamtpreis beläuft sich auf € 77.054,00 (ohne MwSt.) und umfasst Folgendes:

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| Importo offerto | € | 77.054,00 | Angebotener Preis |
| Costi della sicurezza non soggetti a ribasso | € | 0,00 | Sicherheitskosten, die dem Abschlag nicht unterliegen |
| Totale complessivo | € | 77.054,00 | Gesamtbetrag |

espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica amministrativa;

Nach Abgabe des eigenen zustimmenden Gutachtens über die verwaltungstechnische Ordnungsmäßigkeit.

La Direttrice dell’Ufficio Scuola e del Tempo Libero

Dies vorausgeschickt,

DETERMINA:

VERFÜGT

die Direktorin des Amtes für Schule und Freizeit:

per i motivi espressi in premessa e ai sensi dell’art. 15 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti":

aus den eingangs erwähnten Gründen und im Sinne des Art. 15 der „Gemeindevorordnung über das Vertragswesen“:

1. di approvare i verbali di procedura negoziata svolta con modalità telematica n. 1 dd. 05.02.2019, n. 2 dd. 11.02.2019, n. 3 del 26.11.2019 (CIG 7755856ED4), riguardanti il servizio di attività di controllo e assistenza a garanzia della sicurezza e qualità del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Bolzano per il periodo gennaio 2020 – aprile 2022, ai quali si rinvia *per relationem* e che sono depositati presso l’Ufficio Scuola e del Tempo Libero del Comune di Bolzano;

1. die Protokolle des Verhandlungsverfahrens in elektronischer Form Nr. 1 vom 05.02.2019, Nr. 2 vom 11.02.2019 und Nr. 3 vom 26.02.2019 (CIG 7755856ED4), für die Dienstleistung der Kontrolltätigkeit zur Überprüfung der Sicherheit und Qualität der Schulverpflegung der Gemeinde Bozen für den Zeitraum Januar 2020 – April 2022, die beim Amt für Schule und Freizeit der Gemeinde Bozen hinterlegt sind, zu genehmigen.

2. di aggiudicare in via definitiva il servizio di cui sopra all’impresa BIOGEST srl di

2. Die obgenannte Dienstleistung seitens der Firma BIOGEST GmbH aus Alessandria

Alessandria per un importo complessivo di € 94.005,89 (I.V.A. 22% compresa) nonché alle altre condizioni indicate nell'offerta presentata in sede di gara. L'importo risulta così composto:

über einen Gesamtbetrag von 94.005,89 € (22% MwSt. inbegriffen), sowie zu den anderen im eingereichten Angebot angegebenen Bedingungen, wird endgültig zugeschlagen. Der Gesamtpreis setzt sich wie folgt zusammen:

| | | | |
|--|----------|------------------|---|
| Importo offerto | € | 77.054,00 | Angebotener Preis |
| Costi della sicurezza non soggetti a ribasso | € | 0,00 | Sicherheitskosten, die dem Abschlag nicht unterliegen |
| Totale complessivo | € | 77.054,00 | Gesamtbetrag |
| 22% IVA | € | 16.951,89 | 22% MwSt. |
| Totale complessivo | € | 94.005,89 | Gesamtbetrag |

3. di approvare la spesa derivante di € 94.005,89 (I.V.A. 22% compresa);
 4. di dare atto che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti speciali prescritti dalla documentazione di gara;
 5. di prendere atto che l'impresa BIOGEST srl di Alessandria ha indicato in sede d'offerta il conto corrente dedicato e le persone delegate ad operare sul conto, ai fini della tracciabilità dei movimenti finanziari prevista dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
 6. di dare atto che con determinazione n. 382 del 10.01.2019 è stata prenotata la spesa per il servizio di controllo e assistenza nelle mense scolastiche per il periodo aprile 2019 – luglio 2021 e che, a seguito dell'attesa della definizione del
3. Die daraus entstehende Ausgabe von 94.005,89 € (22% MwSt. inbegriffen) wird genehmigt.
 4. Es wird festgestellt, dass der endgültige Zuschlag wirksam ist, da die Überprüfung der vom Gv.D. Nr. 50/2016 i.g.F. vorgesehenen Voraussetzungen und der von den Wettbewerbsunterlagen vorgesehenen besonderen Voraussetzungen schon abgeschlossen ist.
 5. Es wird festgestellt, dass die Firma BIOGEST GmbH aus Alessandria in der Angebotsabgabe das vorgesehene Kontokorrent und die ermächtigten Personen für die Abwicklungen auf dem Kontokorrent, so wie es die Nachvollziehbarkeit der Zahlungsflüsse gemäß Art. 3 des Gesetzes Nr. 136/2010 i.g.F. vorsieht, angegeben hat.
 6. Mit Verfügung Nr. 382 vom 10.01.2019 wurde die Ausgabe für den Kontroll- und Beistandsdienst in den Schulausspeisungen für den Zeitraum April 2019 – Juli 2021 vorgemerkt. Infolge des von der ANAC-Behörde eingeleiteten

procedimento avviato da ANAC nei confronti della ditta BIOGEST srl, il periodo è posticipato a gennaio 2020 – aprile 2022;

7. di impegnare la spesa complessiva di € 94.005,89 (I.V.A. 22% compresa), con imputazione agli esercizi corrispondenti;

8. di stipulare digitalmente il contratto per mezzo di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37, comma 1 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'art. 21 comma 3 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti".

9. di dare atto che il pagamento avverrà secondo le modalità stabilite nei documenti di gara;

- contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso entro 30 giorni al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa - Sezione Autonoma di Bolzano.

Verfahrens gegenüber BIOGEST srl wird der Zeitraum auf Jänner 2020 – April 2022 verschoben.

7. Die Gesamtausgabe von 94.005,89 € (22% MwSt. inbegriffen) wird verbucht und den entsprechenden Haushaltsjahren zugeordnet.

8. Der Vertrag wird im Wege des Briefverkehrs, gemäß Art. 37, Absatz 1 des L.G. Nr. 16/2015, i.g.F. und Art, 21, Abs. 3 der „Gemeindevordnung über das Vertragswesen“, digital abgeschlossen.

9. Die Zahlung wird zu den in den Wettbewerbsunterlagen festgelegten Modalitäten vorgenommen.

- gegen die vorliegende Maßnahme kann innerhalb von 30 Tagen beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof – Autonome Sektion Bozen – Rekurs eingereicht werden.

| Anno Jahr | E/U E/A | Numero Nummer | Codice Bilancio Haushaltskodex | Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung | Importo Betrag |
|--------------|------------|------------------|-----------------------------------|---|-------------------|
| 2022 | U | 7165 | 04061.03.021100 | Prestazioni professionali e specialistiche | 12.185,85 |
| 2021 | U | 7165 | 04061.03.021100 | Prestazioni professionali e specialistiche | 40.910,02 |
| 2020 | U | 7165 | 04061.03.021100 | Prestazioni professionali e specialistiche | 40.910,02 |

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin
CALEFFI PATRIZIA / ArubaPEC S.p.A.
firm. digit. - digit. gez

Allegati / Anlagen:

ec889eb5eef14ed140fddce62bdfbffa4ca113f07ccf9874a42c2bd97cbcd1bf - 4038623 - det_testo_proposta_16-12-2019_09-56-40.doc
a931e68c7ee7fee76d0b67700ee6e583fd2a7e16c16fd28fff8f051f05776a41 - 4038624 - det_Verbale_16-12-2019_09-57-17.doc
6110667d9743d13ec14471f028daf0a4041223eee374458b49f5495e4e5148de - 4038629 - 33 allegato contabile.doc
0e4c3545a70358444951cd15134e2e547fe98983f49837731b2c57fcef33898 - 4039665 - BIOGEST allegato contabile.pdf