



Comune di Bolzano  
Stadtgemeinde Bozen

**Comune di Bolzano**  
**Ripartizione Pianificazione e**  
**Sviluppo del Territorio**  
Vicolo Gumer, 7  
39100 Bolzano  
**5.1.0@pec.bolzano.bozen.it**  
**5.1.0@comune.bolzano.it**

### **RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

(art. 24 della L.P. 22.10.1993, n. 17 e Regolamento del procedimento amministrativo e della disciplina del diritto di accesso -Delibera del Consiglio Comunale n. 92/1998)

#### **Il/La richiedente**

Cognome	[REDACTED]															
Nome	[REDACTED]															
nato/a a	[REDACTED]										il	[REDACTED]				
Codice fiscale	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Indirizzo	[REDACTED]										n.	[REDACTED]				
CAP	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Comune e Provincia	[REDACTED]									
Telefono	[REDACTED]					Cellulare	[REDACTED]									
PEC	[REDACTED]															
E-mail	[REDACTED]															
in qualità di	[REDACTED]					[REDACTED]										

#### **Società / Ente / Condominio**

Denominazione	[REDACTED]															
Indirizzo	[REDACTED]										n.	[REDACTED]				
CAP	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Comune e Provincia	[REDACTED]									
Codice fiscale	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Partita IVA	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

#### **Dati catastali dell'immobile**

C.C.	[REDACTED]					C.C.	[REDACTED]				
P.ed.	[REDACTED]					P.f.	[REDACTED]				
p.m.	[REDACTED]					sub	[REDACTED]				
Indirizzo	[REDACTED]					n.	[REDACTED]	Interno n.	[REDACTED]		

## CHIEDE

ai sensi dell'art. 24 e seguenti della L.P. 22.10.1993, n. 17 e ss.mm.ii.

- di esaminare
- l'estrazione di **copia semplice** (in esenzione da imposta di bollo)
- l'estrazione di **copia autenticata** (soggetta ad imposta di bollo)

Pratica edilizia:

n.  del

oppure

Codice  
SUAP

specificare ogni elemento utile all'identificazione dell'atto, tipo di atto, numero di protocollo, data o procedimento di pertinenza, etc.

## IN QUALITÀ DI:

- interessato** al procedimento di cui l'atto è parte, avendo il seguente interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata alla conoscenza dei documenti ai quali è chiesto l'accesso  
(destinatario dell'atto o di altri atti del procedimento)

specificare

- controinteressato** al procedimento di cui l'atto è parte  
(che può subire un pregiudizio dal procedimento, pur non essendone il diretto destinatario)

specificare

- altro**

specificare

Barrare le motivazioni della richiesta di accesso, illustrando e documentando il proprio interesse nel procedimento rispetto ad esigenze di tutela di situazioni giuridicamente rilevanti

## DOMICILIO ELETTRONICO

Le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sotto indicato indirizzo e-mail certificato (PEC) e questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo, un'eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere comunicata tempestivamente.

PEC

## SCELTA DELLA LINGUA DELLE COMUNICAZIONI

- lingua italiana
- lingua tedesca

## ESENZIONE BOLLO (D.P.R. 26.10.1972, n. 642 - Tabella B)

Il/La richiedente è esente dal pagamento dell'imposta di bollo per il seguente motivo:

- Punto 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, Consorzi e Associazioni, comunità montane)
- Punto 27 bis (Onlus)
- Iscritti al registro provinciale delle organizzazioni di volontariato
- Altro

## DISPOSIZIONI GENERALI

Le autocertificazioni contenute nel presente modulo hanno la stessa validità temporale degli atti che esse sostituiscono.

**Tutte le dichiarazioni rese tramite la modulistica qui allegata soggiacciono alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.**

La richiesta può essere inviata tramite PEC all'indirizzo **5.1.0@pec.bolzano.bozen.it** e sottoscritta con firma digitale o tramite peo all'indirizzo **5.1.0@comune.bolzano.it**.

La suddetta sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii.

In mancanza di firma digitale del/la richiedente dovrà essere allegata procura speciale.

Per l'eventuale rilascio di copia autentica dovrà essere effettuato il pagamento dell'imposta di bollo da 16,00 € tramite Mod. F23 o Dichiarazione sostitutiva per adempimento imposta di bollo inviati a mezzo PEC o peo.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che le indicazioni riportate nel presente modulo sono esatte e corrispondono al vero e comunque con assoluto esonero di responsabilità del Comune nei confronti di terzi.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), riportata sull'ultima pagina.

Luogo e data

Firma  
del/la richiedente

## Allegati

- 13 Imposta di bollo
- Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo da 16,00 € per il rilascio della copia autentica (da assolvere virtualmente con Mod. F23 o con Dichiarazione sostitutiva per adempimento imposta di bollo)

**INFORMAZIONI RIGUARDO AL TRATTAMENTO  
DEI DATI PERSONALI  
(Art. 13 REG. UE 2016/679)**

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Bolzano nella persona del rappresentante legale "pro tempore":

Dott. Renzo Caramaschi  
indirizzo e-mail: titolare.trattamento@comune.bolzano.it  
n. tel. 0471 / 997 221

b) Il responsabile interno della protezione dei dati personali in forza del decreto sindacale n. 8 del 17.05.2018 è:

Dott.ssa Giorgia Cordioli  
indirizzo e-mail: 5.0.0@comune.bolzano.it  
n. tel. 0471 / 997 537

c) Il responsabile della protezione dei dati personali ai sensi del decreto sindacale n. 11 del 22.05.2018 è:

Avv. Valentina Carollo  
indirizzo e-mail: dpo@comune.bolzano.it

d) La finalità del trattamento dei dati è disciplinata dalla vigente normativa; gli stessi verranno trattati ai sensi di legge e conservati nei termini di cui al vigente "Piano di conservazione" approvato con deliberazione giunta n. 66/2018.

e) In relazione al trattamento dei dati raccolti, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15,16,17 ,18 e 21 di cui al REG. UE 2016/679.

f) Informazioni di maggior dettaglio sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link **[http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?ID\\_LINK=2126&area=154&id\\_context=4040&page=5](http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?ID_LINK=2126&area=154&id_context=4040&page=5)** e potranno essere richieste anche in forma cartacea al/la dipendente addetto/a alla ricezione della presente istanza e/o modulo.

**INFORMATIONEN ZUR VERARBEITUNG  
PERSONEN-BEZOGENER DATEN  
(Art. 13 EU-Verordnung 2016/679)**

a) Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Stadtgemeinde Bozen in der Person des amtierenden gesetzlichen Vertreters:

Dr. Renzo Caramaschi  
E-Mail-Adresse: titolare.trattamento@comune.bolzano.it  
Tel. Nr. 0471 / 997 221

b) Der interne Beauftragte für die Datenverarbeitung der personenbezogenen Daten gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 8 vom 17.05.2018, ist:

Dr. Giorgia Cordioli  
E-Mail-Adresse: 5.0.0@gemeinde.bozen.it  
Tel. Nr. 0471 /997 537

c) Die Datenschutzbeauftragte der Gemeinde Bozen gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 11 vom 22.05.2018, ist:

RA Dr. Valentina Carollo  
E-Mail-Adresse: dpo@gemeinde.bozen.it

d) Der Zweck der Datenverarbeitung wird nach den geltenden Gesetzen geregelt. Die Daten selbst werden entsprechend dem Gesetz verarbeitet und gemäß den Fristen laut den Bewertungsrichtlinien aufbewahrt, die mit Stadtratsbeschluss Nr. 66/2018 genehmigt wurden.

e) In Bezug auf die gesammelten Daten kann der/die Betroffene die Rechte nach Art. 15, 16, 17, 18 und 21 gemäß der EU-Verordnung 2016/679 ausüben.

f) Detaillierte Informationen sind auf der Gemeindefwebseite unter dem Link **[http://www.gemeinde.bozen.it/context05.jsp?hostmatch=true&area=154&ID\\_LINK=2126&page=5&id\\_context=4040](http://www.gemeinde.bozen.it/context05.jsp?hostmatch=true&area=154&ID_LINK=2126&page=5&id_context=4040)** abrufbar und können auch im Papierformat bei dem/der Bediensteten angefragt werden, die den vorliegenden Antrag/Vordruck entgegennimmt.