

Prot. Nr.  
Bolzano Bozen

**INFORMAZIONI SUI DATI PERSONALI OTTENUTI PRESSO L'INTERESSATO E PRESSO TERZI  
(artt. 13 e 14 GDPR 2016/679)**

**Obblighi di pubblicazione e trasmissione, nonché trattamento concernenti i dati dei/delle  
componenti degli organi di indirizzo politico**

La informiamo che i Suoi dati, siano essi personali, di categorie particolari o giudiziari, sono trattati nel rispetto delle disposizioni di tutela contenute nel General Data Protection Regulation 2016/679 e del "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.lgs. 30.6.2003, n. 196 e ss.mm. Sono utilizzati strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità, e misure organizzative anche fisiche che garantiscono liceità, correttezza, trasparenza dei trattamenti, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione dei dati trattati.

La limitazione delle finalità e la limitazione della conservazione sono descritte di seguito.

**Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bolzano, nella persona del Sindaco pro tempore, reperibile all'indirizzo e-mail: [titolare.trattamento@comune.bolzano.it](mailto:titolare.trattamento@comune.bolzano.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati *pro tempore* del Comune di Bolzano è reperibile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.bolzano.it](mailto:dpo@comune.bolzano.it).

**Finalità del trattamento e relativa base giuridica**

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in adempimento ad un puntuale obbligo di legge.

I dati personali da Lei conferiti infatti sono trattati ai fini degli adempimenti in tema di trasparenza, in applicazione della legge regionale n.10/2014 e ss.mm. e dell'art. 14, comma 1 del d.lgs. n.33/2013 e ss.mm., nonché dell'art. 48 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino- Alto Adige (L.R. del 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.) in ossequio rispettivamente agli obblighi di pubblicazione e di trasmissione alle strutture competenti in materia di "Enti Locali" della Provincia e della Regione, al Commissariato del Governo e, tramite quest'ultimo, al Ministero dell'Interno. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge n. 96/2012 e ss.mm. e dell'art. 30 della legge 81/1993 e ss.mm., i dati verranno trattati e trasmessi al Collegio Regionale di Garanzia Elettorale, presso la Corte di Appello di Trento e all'apposito Collegio di Controllo istituito *ad hoc* presso la Sezione di Controllo della Corte dei Conti di Bolzano.

Ai fini della gestione del rapporto con l'amministrazione comunale per l'erogazione della indennità di carica o del gettone di presenza, i dati personali verranno gestiti in conformità del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino- Alto Adige (art. 67 della L.R. del 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm).

Per tutti i trattamenti costituisce altresì base giuridica il GDPR 2016/679 all'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e all'art. 9 paragrafo 2, lett. g) in combinato disposto con l'art. 2 sexies, lett. a) e h) del decreto legislativo n. 196 del 2003.

In queste attività le diverse categorie di dati che La riguardano, (es: dati anagrafici, documento di identità, ecc.) possono essere verificati e acquisiti presso terzi: ciò avviene attraverso la consultazione diretta di banche dati o la richiesta di attestazione di conformità o di certificazione presso altri Enti o concessionari di pubblici servizi.

Queste procedure sono disciplinate dal Capo V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. "Testo Unico della documentazione amministrativa" e dal capo V del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm., "Codice dell'Amministrazione digitale". Se ha dichiarato, che i dati che La riguardano sono detenuti da privati (dati relativi alla capacità tecnica o economico-finanziaria, qualificazione professionale), anche questi possono essere interpellati nel corso delle verifiche istruttorie (banche, precedenti affidatari, certificatori).

### **Comunicazione**

I dati che La riguardano possono essere comunicati:

1. ad altri Enti o privati detentori di dati che la riguardano, nell'attività di verifica delle dichiarazioni da Lei rese, o di accertamenti d'ufficio;
2. al Tesoriere, per il pagamento dei corrispettivi;
3. agli enti previdenziali e assistenziali;
4. al Tribunale in caso di pignoramenti in essere;
5. ai soggetti privati (p.es avvocati, società finanziarie) in caso di pignoramenti e/o prestiti in essere;
6. ai fondi di previdenza complementare e al fondo sanitario integrativo;
7. all'Agenzia delle Entrate e delle Riscossioni;
8. all'Alto Adige Riscossioni Spa in caso di recupero di somme liquidate in eccesso e non restituite dal componente di organi d'indirizzo politico;
9. a terzi in evasione di eventuali compatibili istanze di accesso presentate ai sensi di legge;
10. a terzi, mediante accesso diretto, in presenza dei presupposti di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm., art. 50;
11. ai dipendenti autorizzati e/o ai delegati del titolare degli Uffici comunali competenti ai sensi

I dati inoltre possono essere trattati dagli amministratori di sistema del Comune di Bolzano, che vi accedono direttamente.

### **Diffusione**

I dati vengono pubblicati e/o trasmessi nelle forme e con i limiti di cui alla sopra citate basi giuridica. In particolare, ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 33 del 2013 e ss.mm. in combinato disposto con la legge regionale n.10/2014 e ss.mm, la pubblicazione si estende fino ai tre anni successivi dalla cessazione del mandato o della carica, successivamente sono comunque accessibili ai sensi dell'art. 5 della medesima norma.

### **Conservazione e riutilizzo**

I dati sono conservati a fini di archiviazione nel pubblico interesse secondo i criteri individuati nel Manuale di gestione documentale del Comune di Bolzano.

I dati, pseudonimizzati nel rispetto della misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, sono riutilizzati, e in alcuni casi comunicati a terzi, esclusivamente a fini statistici.

I dati che confluiscono nelle anagrafiche dei sistemi informatici di gestione documentale e di gestione della contabilità possono essere riutilizzati in nuove attività di trattamento coerenti con i fini istituzionali.

### **Diritti dell'interessato**

I diritti dell'interessato sono descritti negli artt. 15, 16, 17, 18 e 21 del GDPR 2016/679:

- diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso agli stessi, le relative informazioni elencate nell'art. 15;
- diritto di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati, alle condizioni di cui all'art. 17;

- diritto di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa, sussistendone i presupposti descritti all'art. 18;
- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali alle condizioni di cui all'art. 21.

### **Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante**

L'interessato può proporre al Garante per la protezione dei dati personali un reclamo ai sensi dell'art. 142 del D.lgs. 30.03.2003, n. 196 e ss.mm. Le modalità sono indicate in <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> .

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il mancato conferimento comporta l'attivazione degli accertamenti d'Ufficio e l'acquisizione dei dati presso terzi, purchè possibili in relazione alle informazioni già in possesso dell'Amministrazione.

Se l'Amministrazione non dispone di elementi sufficienti per eseguire autonomi accertamenti, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di affidare il servizio.