



Comune di Bolzano
Ufficio Gestione del Territorio
Servizio Edilizia

Vicolo Gumer, 7
39100 Bolzano

5.1.0@pec.bolzano.bozen.it

RICHIESTA DI RILASCIO ATTESTAZIONE – CONSULENZA PRELIMINARE
(art. 64, comma 2 e 5 della L.P. 10.07.2018, n. 9)

Il/La richiedente

Cognome											
Nome											
nato/a a								il			
Codice fiscale											
Indirizzo								n.			
CAP						Comune e Provincia					
Telefono					Cellulare						
PEC											
E-mail											
in qualità di											

Società / Ente / Condominio

Denominazione											
Indirizzo								n.			
CAP						Comune e Provincia					
Codice fiscale											
Partita IVA											

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e art. 495 del codice penale),

DICHIARA

- di essere proprietario/a dei seguenti immobili:
- di essere comproprietario/a dei seguenti immobili:
- che la società / l'ente è proprietaria/o dei seguenti immobili:

Dati catastali dell'immobile

C.C.		C.C.	
P.ed.		P.f.	
p.m.		sub	
Indirizzo		n.	Interno n.
C.C.		C.C.	
P.ed.		P.f.	
p.m.		sub	
Indirizzo		n.	Interno n.
C.C.		C.C.	
P.ed.		P.f.	
p.m.		sub	
Indirizzo		n.	Interno n.
C.C.		C.C.	
P.ed.		P.f.	
p.m.		sub	
Indirizzo		n.	Interno n.

TITOLO ABILITATIVO

	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	

LICENZA / CERTIFICATO

	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	
	n.		del	

CHIEDE

- il rilascio dell'attestazione relativa alla **Consulenza preliminare** che accerti il rispetto dei requisiti e dei presupposti richiesti da leggi o da atti amministrativi a contenuto generale e verifichi la completezza della documentazione allegata.

DOMICILIO ELETTRONICO

Le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sotto indicato indirizzo e-mail certificato (PEC) e questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo, un'eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere comunicata tempestivamente.

PEC

SCELTA DELLA LINGUA DELLE COMUNICAZIONI

- lingua italiana lingua tedesca

DISPOSIZIONI GENERALI

Le autocertificazioni contenute nel presente modulo hanno la stessa validità temporale degli atti che esse sostituiscono.

Tutte le dichiarazioni rese tramite la modulistica qui allegata soggiacciono alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.

La richiesta sottoscritta con firma digitale deve essere inviata tramite PEC all'indirizzo **5.1.0@pec.bolzano.bozen.it**.

La suddetta sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii.

In mancanza di firma digitale del/la richiedente dovrà essere allegata procura speciale.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che le indicazioni riportate nel presente modulo sono esatte e corrispondono al vero e comunque con assoluto esonero di responsabilità del Comune nei confronti di terzi.

- Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), riportata sull'ultima pagina.

Luogo e data

Firma
del/la richiedente
o del procuratore

Allegati

- 12 Procura speciale e documento d'identità del/la richiedente
- Elaborati di progetto

INFORMAZIONI RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 REG. UE 2016/679)

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Bolzano nella persona del rappresentante legale "pro tempore":

Dott. Renzo Caramaschi
indirizzo e-mail: titolare.trattamento@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 221

b) Il responsabile interno della protezione dei dati personali in forza del decreto sindacale n. 8 del 17.05.2018 è:

Geom. Evelyn Obkircher
indirizzo e-mail: 5.1.0@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 540

c) Il responsabile della protezione dei dati personali ai sensi del decreto sindacale n. 11 del 22.05.2018 è:

Avv. Valentina Carollo
indirizzo e-mail: dpo@comune.bolzano.it

d) La finalità del trattamento dei dati è disciplinata dalla vigente normativa; gli stessi verranno trattati ai sensi di legge e conservati nei termini di cui al vigente "Piano di conservazione" approvato con deliberazione giunta n. 66/2018.

e) In relazione al trattamento dei dati raccolti, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15,16,17 ,18 e 21 di cui al REG. UE 2016/679.

f) Informazioni di maggior dettaglio sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?ID_LINK=1834&area=154&id_context=4012&page=8 e potranno essere richieste anche in forma cartacea al/la dipendente addetto/a alla ricezione della presente istanza e/o modulo.

INFORMATIONEN ZUR VERARBEITUNG PERSONEN-BEZOGENER DATEN (Art. 13 EU-Verordnung 2016/679)

a) Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Stadtgemeinde Bozen in der Person des amtierenden gesetzlichen Vertreters:

Dr. Renzo Caramaschi
E-Mail-Adresse: titolare.trattamento@comune.bolzano.it
Tel. Nr. 0471 / 997 221

b) Die interne Beauftragte für die Datenverarbeitung der personenbezogenen Daten gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 8 vom 17.05.2018, ist:

Geom. Evelyn Obkircher
E-Mail-Adresse: 5.1.0@gemeinde.bozen.it
Tel. Nr. 0471 /997 540

c) Die Datenschutzbeauftragte der Gemeinde Bozen gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 11 vom 22.05.2018, ist:

RA Dr. Valentina Carollo
E-Mail-Adresse: dpo@gemeinde.bozen.it

d) Der Zweck der Datenverarbeitung wird nach den geltenden Gesetzen geregelt. Die Daten selbst werden entsprechend dem Gesetz verarbeitet und gemäß den Fristen laut den Bewertungsrichtlinien aufbewahrt, die mit Stadtratsbeschluss Nr. 66/2018 genehmigt wurden.

e) In Bezug auf die gesammelten Daten kann der/die Betroffene die Rechte nach Art. 15, 16, 17, 18 und 21 gemäß der EU-Verordnung 2016/679 ausüben.

f) Detaillierte Informationen sind auf der Gemeindefseite unter dem Link http://www.gemeinde.bozen.it/context05.jsp?hostmatch=true&area=154&ID_LINK=1834&page=8&id_context=4012 abrufbar und können auch im Papierformat bei dem/der Bediensteten angefragt werden, die den vorliegenden Antrag/Vordruck entgegennimmt.